



**ASCENSION  
MONTE MERU**

**+**

**SAFARI**

**+**

**ISLA DE ZANZIBAR**

# ITINERARIO

---

## **Día 08 septiembre. Madrid o Barcelona – Doha**

Presentación en aeropuerto para tomar el vuelo de Qatar Airways a Doha. Noche a bordo.

## **Día 09 septiembre. Kilimanjaro.**

### **Cena**

Llegada y conexión con el vuelo a Kilimanjaro. Llegada y traslado al Hotel Springland. Cena y Alojamiento.

## **Día 10 septiembre. Refugio Miriakamba (2.514 m).**

### **Pensión Completa**

Por la mañana traslado en vehículo todo-terreno hasta el Parque Nacional de Arusha. Algunos animales (jirafas, jabalís, monos etc.) se van viendo por el camino. Dos horas de viaje por carretera y pista. Llegamos a la entrada al Parque "Momella Gate" (1.500 mts.). Aquí realizaremos los trámites de entrada y los porteadores se reparten nuestras cargas. La subida hasta Miriakamba son unos 1.000 mts. De desnivel por camino muy cómodo y nos costará unas 3 ó 4 horas. Aquí, además se ven búfalos y elefantes. El refugio es muy cómodo y está situado a 2.514 mts.

## **Día 11 septiembre. Refugio Saddle (3.570 m)**

### **Pensión Completa**

Vamos acompañados por el "ranger" o guarda parques armado por la posibilidad de encontrarnos con algún búfalo o antílope solitario que al no estar en manadas resultan peligrosos. La pendiente enseguida es fuerte y todo el camino discurre por bosque tropical. La flor característica de esta zona es la "brasa ardiente" una especie endémica. De 4 a 5 horas de camino hasta Saddle Hut (3.570 mts.) situado en una explanada con una vista estupenda del Kilimanjaro.

## **Día 12 septiembre. Monte Meru (4.566 mts.).**

### **Pensión Completa**

Terreno muy pendiente la primera hora de camino hasta el Rhino Point, lugar donde encontramos un esqueleto de rinoceronte, ya en zona de alta montaña sin vegetación. Desde aquí descendemos un poco y tomamos la larga arista que nos conduce hasta la cumbre. Hay alguna pequeña trepada y destrepe en los que hay que tener cuidado. Los últimos metros de arista se hacen duros a causa de la altitud. La ascensión nos llevará de 5 a 6 horas más 2 horas de descenso hasta Saddle Hut (3.570 mts.) después de una pequeña parada para comer, realizaremos un descenso de unas 2 horas hasta el refugio de Miriakamba donde dormiremos.



## **Día 13 septiembre. Miriakamba – Karatu**

### **Pensión Completa**

Por la mañana descenderemos hasta "Momella Gate" (4 horas de bajada) para tomar nuestros vehículos y continuar a Karatu. Cena y alojamiento en hotel Highview. <http://www.highviewhotel.com>

## **Día 14 septiembre. Cráter del Ngorongoro – Serengeti**

### **Pensión Completa**



Desayuno. Por la mañana recorreremos una de las maravillas naturales del mundo, el Cráter del Ngorongoro, una enorme caldera volcánica de 19,20 Km de diámetro por 600 m de profundidad y 304 km<sup>2</sup> de extensión que abriga diferentes hábitats donde se desarrollan una gran cantidad de animales salvajes: cebras, gacelas, búfalos, ñus, eland, rinoceronte, elefante... También podremos observar depredadores como león, leopardo, guepardo, chacal, gran cantidad de hienas... Su lago interior es punto de atracción de numerosas aves entre las que destaca el flamenco rosa. Almuerzo en picnic. A continuación, salida

del Cráter del Ngorongoro hacia el Serengeti. Comida tipo picnic.

Una vez atravesemos la entrada a la Reserva Natural del Serengeti (unidad geográfica con el Parque Masai Mara en Kenia), aumenta el número de especies animales. Pasamos por los "khopjes" (afloraciones rocosas donde se sestean los animales al mediodía) y nos dirigimos por un paisaje de acacias y baobabs hasta el camping "salvaje" de Seronera con servicios y duchas. Cena y alojamiento en Serengeti Wild tented camp.

<http://www.wildcamps.com/serengetiwildcamp.htm>

### **Día 15 septiembre. Parque Nacional Serengeti.**

#### **Pensión Completa**

Pensión completa. Durante todo el día recorreremos todos los rincones de uno de los Santuarios de la vida salvaje. Con un poco de suerte podremos contemplar: leones, leopardos, guepardos, hienas, chacales, topis, hipopótamos, cocodrilos, jirafas, ñus, marabúes, pelícanos, gacelas, impalas... Todo el recorrido se realiza en vehículo todo terreno preparado para safari, sin descender en ningún momento salvo cuando nos lo indiquen los guías para comer el almuerzo en picnic. Cena y alojamiento en Serengeti Wildcamp tented camp.



### **Día 16 septiembre. Parque Nacional Serengeti – Moshi.**

#### **Pensión Completa.**

Desayuno y safari matinal. A continuación salida hacia el Parque Nacional de Tarangire. Cena y Alojamiento en Tarangire Roika lodge o similar.

**Día 17 septiembre. Tarangire – Moshi.**

**Pensión Completa**

Desayuno. Safari en Parque Nacional del Tarangire, nombre que le viene dado por el río del mismo nombre que lo atraviesa. Aunque no es de los más visitados, es famoso por sus manadas de elefantes y también por la gran cantidad de Baobabs milenarios. También podemos observar jirafas, cebras, elands, leones, leopardos... Almuerzo en picnic. Por la tarde regreso a Moshi. Cena y alojamiento en Hotel Springland.

**Día 18 septiembre. Moshi – Isla de Zanzibar.**

Muy temprano traslado al aeropuerto de Kilimanjaro para tomar el vuelo de las 06.55 horas a Zanzibar. Llegada a las 07.55 horas y traslado al hotel. Resto del día libre. Alojamiento



**Días 19, 20 y 21 septiembre. Playas de Nungwi Norte de la Isla de Zanzibar).**

**Desayuno**

Días libres a su disposición para disfrutar de las magníficas playas del norte de la isla. Alojamiento.

**Día 22 septiembre. Stone Town**

**Desayuno**

Desayuno y traslado a Stone Town, “la Ciudad de Piedra”, capital de la isla y patrimonio de la Humanidad. Disfrutaremos de perdernos por el laberinto de callejuelas, los mercados locales, la artesanía, la arquitectura local nos impregnarán. Alojamiento en Hotel Dhow Palace.

[www.dhowpalace-hotel.com](http://www.dhowpalace-hotel.com)

**Día 23 septiembre. Zanzibar – aeropuerto - Madrid o Barcelona**

**Desayuno**

Temprano traslado al aeropuerto para tomar el vuelo de regreso a Madrid o Barcelona vía punto intermedio. Noche a bordo.

**Día 24 septiembre. Madrid o Barcelona**

Llegada y FIN DEL VIAJE.

# PRECIOS POR PERSONA: 3.850 €uros

## INCLUYE:

■ **Vuelos internacionales con Ethiopian Airlines (tarifa sujeta a disponibilidad en el momento de hacer la reserva)**

■ **Vuelo doméstico Kilimanjaro – Zanzibar con Tanzania Air (tarifa sujeta a disponibilidad en el momento de hacer la reserva)**

■ **Seguros Asistencia en viaje y cancelación**

■ **Ascensión Monte Meru 4 días / 3 noches + 1 noche en Moshi:**

Incluyendo:

- Traslado al / del Parque
- 1 noche en Hotel Springland de Moshi con cena y desayuno
- 3 noches de alojamiento en refugio en Pensión Completa
- Guía local de montaña de habla inglesa (habla castellana bajo disponibilidad)
- Cocinero
- Porteadores
- Ranger del Parque Nacional
- Entradas y permisos del Parque Nacional

■ **Safari 5 días + 1 noche en Moshi:**

Incluyendo:

- 1 noche en Hotel Springland de Moshi con cena y desayuno
- 5 días / 4 noches de safari en Pensión Completa
- Vehículo 4x4 especialmente preparado para el safari
- Guía conductor de habla castellana (sujeto a disponibilidad)
- Entradas y permisos de Parques Nacionales.
- 1 botella de agua por día de safari

■ **Isla de Zanzíbar – 6 días / 5 noches:**

Incluyendo:

- Traslados aeropuerto a zona Norte playa de Nungwi
- 4 noches en Hotel Langi Langi Beach en standard
- Traslado del Hotel del Playa al Hotel en Stone Town.
- 1 noche en Hotel Dhow Palace en Stone Town.
- Traslado al aeropuerto.

**El precio no incluye:**

- Bebidas
- Visado de Tanzania (50 \$)
- Suplemento habitación 375 €uros. Consultar posibilidad de compartir
- Propinas.
- Ningún servicio no especificado en el apartado “incluye”

## FORMA DE PAGO:

40% por persona del total del viaje en el momento de formalizar la inscripción. El resto debe ser recibido en la Agencia al menos 20 días antes de la salida del viaje. Pago por transferencia, indicando quien lo envía y el viaje al que se inscribe, en una de nuestras cuentas de Viajes Marfil:

- Caja Rural de Navarra: ES29 3008 0191 0507 0275 5224
- La Caixa: ES10 2100 5293 1122 0004 7997

# NOTAS SOBRE EL VIAJE

## Importante

**Los servicios de Tierra se comercializan en dólares americanos y el precio se basa en cotización del dólar a día de hoy, cualquier variación tanto al alza como a la baja el día del pago será repercutida en el precio.**

Los servicios presupuestados tanto de vuelos como servicios de tierra, están supeditados a la disponibilidad de plazas en el momento de solicitar la reserva en firme.

Tras la petición de la reserva por parte de los clientes se procederá a la solicitud de reserva de las plazas en los establecimientos indicados en el presupuesto. En caso de estar completo alguno de los establecimientos se ofrecerá una alternativa que puede variar el precio tanto al alza como a la baja.

Dada la dificultad de espacio sobre todo en la temporada alta, se recomienda solicitar las reservas con la máxima antelación posible.

Durante el safari se pueden formar grupos. Consultar petición en privado.

El importe correspondiente a Tasas y carburante es aproximado, ya que hasta no emitir los billetes de avión no se sabe con exactitud el precio exacto de las tasas, por lo que este importe ha de considerarse como orientativo.

**Dentro de los precios a las Reservas y Parques de Safaris... están incluidos las entradas, impuestos, tasas y permisos de los PARQUES NACIONALES. Los Gobiernos cambian el importe de las mismas sin previo aviso, por lo que en caso modificación de los costes de los citados conceptos el incremento se repercutirá en el precio final del viaje.**

## ALIMENTACIÓN

La alimentación durante el viaje será suficiente y variada.

Los desayunos son: café o té, leche, tostadas, mantequilla, mermelada, cereales, a veces huevos revueltos con beicon, salchichas y fruta. El "lunch" de mediodía suele ser un picnic ligero.

La cena será, al igual que el desayuno, el plato "fuerte" del día: vegetales, pasta, carne, pollo y algún que otro plato con sabores "nuestros". Como decíamos, en el viaje nos acompañará un cocinero habituado a preparar comidas de campaña para grupos, él será el responsable y encargado de esta materia. En nuestro vehículo llevaremos todos los utensilios necesarios, platos y cubiertos para todos.

## TRANSPORTE

Para el recorrido dispondremos de vehículos preparados para la ruta en que se desarrolle el viaje. Los traslados aeropuerto – hotel – aeropuerto y durante el safari se realizarán en vehículos adecuados al número de viajeros y podrán ser compartidos con otros viajeros. Consultar programas en privado.

En el caso de los safaris los vehículos estarán especialmente preparados para safari con el techo preparado para poder realizar fotografías y tener una mejor visión a la hora de localizar u observar animales.

Los vehículos usados generalmente son Toyota Land Cruisers o Land Rovers, ya que son más adecuados para el terreno. Para grupos grandes usamos furgonetas 4x4 ya que es más conveniente para nuestros clientes estar todos juntos en el mismo vehículo, y es también más económico y mejor para el medio ambiente.

Los conductores han sido entrenados en relaciones con los clientes, temas relacionados con el turismo, cuestiones medioambientales y mantenimiento de vehículos. Están muy familiarizados con las rutas que hacemos. Estos conductores son siempre experimentados, fiables y conocedores de las áreas a las que os llevarán.

## **ALOJAMIENTOS.**

A la llegada a Tanzania la primera noche se realizará en Hotel Springland de Moshi, hotel familiar situado cerca de Moshi y con habitaciones con ducha. El hotel cuenta con restaurante, bar, tienda, pequeño jardín y piscina. Acceso a Internet y wifi. Desde el hotel se tienen bonitas vistas del Kilimanjaro.

En esta ruta, utilizamos diferentes y variados alojamientos, desde bungalows, tented camps y hoteles. Los alojamientos que usamos no son seleccionados por su lujosidad, sino principalmente por su ubicación y función en la ruta.

## **EQUIPO PERSONAL ORIENTATIVO:**

- Sandalias o chanclas que sujeten bien el pie
- Zapatillas de trekking
- Botas de trekking fuertes, impermeables y transpirables
- Bastones de trekking
- Chubasquero
- Pantalón monte
- Ropa interior, camisetas, jersey, pantalones cortos y largos
- Camiseta térmica
- Cubremochilas
- Forro polar
- Repelente de mosquitos
- Linterna frontal
- Gorra para el sol
- Gafas de sol
- Gorro
- Bañador
- Prismáticos
- Toallitas húmedas
- Toalla pequeña (recomendable micro fibra)
- Buff para el cuello
- Crema de sol y protector labial
- Botiquín personal
- Tapones para los oídos
- Bolsas de plástico fuerte para guardar la ropa dentro de la mochila por si llueve
- Pilas / batería de recambio para la cámara de fotos y el frontal
- Dinero personal en efectivo en dólares o euros. No obstante, es recomendable cambiar algo de dinero a moneda local para gastos menores.
- Tarjeta de crédito. Aunque la posibilidad de usarla es casi nula. Es recomendable llevarla para imprevistos, pero no contéis con ella como forma de pago habitual.
- Fotocopia del pasaporte y del carné de vacunas.

Puede dejar el equipaje extra en un almacén cerrado en el Springlands Hotel sin cargo.

Puede dejar los objetos de valor en una caja de fuerte en Springlands Hotel por 1\$ / día. Llámanos si te quedan dudas.

## **PASAPORTE, VISADOS Y DOCUMENTACIÓN.**

Pasaporte necesario con validez de 6 meses posterior a la salida del viaje.

El coste de los visados no está incluido en el precio del viaje. El visado de Tanzania (50 US\$) se obtiene en el aeropuerto a la llegada.

Para las personas de nacionalidades diferentes a la española, rogamos se pongan en contacto con sus embajadas para confirmar los trámites de los visados.

Todos los usuarios sin excepción (niños incluidos) deberán llevar en regla su documentación personal y familiar correspondiente,

Será por cuenta de los viajeros cuando los países a visitar así lo requieran la obtención de visados, pasaportes y certificados de vacunación... Caso de ser rechazada por alguna Autoridad la concesión de visados, por causas particulares del usuario, o ser denegada la entrada al país por carecer de los requisitos que se exigen, o por defecto en la documentación exigida, o por no ser portador de la misma, Viajes Marfil declina toda responsabilidad por hechos de esta índole, siendo por cuenta del consumidor cualquier gasto que se origine, aplicándose para estas circunstancias las condiciones y normas establecidas para los supuestos de desistimiento voluntario de los servicios. Se recuerda igualmente a todos los usuarios y en especial a los que posean nacionalidad distinta de la española, que deben asegurarse antes de iniciar el viaje. De tener cumplidas todas las exigencias y requisitos aplicables en materia de visados a fin de poder entrar sin problemas en los países que vayan a visitarse.

Los menores de 18 años deben llevar además de su documentación personal en regla, un permiso especial de los padres o tutores escrito y firmado, en previsión de que le pueda ser solicitado por cualquier autoridad. Es aconsejable llevar copias del pasaporte, del visado, de los billetes de avión y de los números de los cheques. Dejar unas en casa y lleva otras en un lugar separado en su equipaje.

**De acuerdo con las Condiciones Generales del Contrato de Transporte Aéreo, el pasajero es total y único responsable de sus documentos de viaje y del cumplimiento de los requisitos establecidos por las autoridades gubernamentales de los países de salida, tránsito y destino. Así mismo deberán exhibirlos ante las autoridades del punto de salida, de destino y puntos intermedios cuando así se lo soliciten.**

**El tipo de documentación necesaria dependerá del país que se quiera visitar, aunque pasaporte y visado son los documentos que se piden en la mayoría de los casos.**

**El Ministerio de Asuntos Exteriores en su página web, ofrece información actualizada sobre los requisitos y documentos de viaje exigidos por los diferentes estados, además de otros muchos datos que pueden ser de utilidad durante el viaje, tales como condiciones de seguridad, zonas de riesgo, vacunas obligatorias y recomendables, teléfonos de interés, etc.**

**Puedes consultar los Centros de Sanidad Exterior de toda España a través de la web del Ministerio de Sanidad y Consumo:**

[www.msssi.gob.es/profesionales/saludPublica/sanidadExterior/salud/centrosvacu.htm](http://www.msssi.gob.es/profesionales/saludPublica/sanidadExterior/salud/centrosvacu.htm)

**La organización IATA ofrece más información sobre este tema en la siguiente dirección:**

<http://travelcentre.iata.org>

**En caso de sustracción o extravío de su pasaporte, deberá denunciar el hecho lo antes posible.**

**Para obtener un duplicado deberá presentar justificante de la denuncia.**



Si la pérdida o sustracción tiene lugar en el extranjero, aparte de la preceptiva denuncia deberá dar cuenta en la Embajada o Consulado para que le provean de uno nuevo, previa comprobación fehaciente de la nacionalidad e identidad del interesado.

#### VACUNAS Y MEDICINAS

**Obligatoria: fiebre amarilla (llevar certificado internacional de vacunación) si se llega al país de otro país endémico de malaria**

Recomendable tifus, tétanos y malaria

Recomendable botiquín personal.

Se aconseja tener un seguro médico.

Consultad con los servicios de Sanidad Exterior de cada Comunidad.

#### HOSPITAL EN DAR ES SALAAM

Aga Khan Hospital

P.O. Box 2289

Ocean Road

Tfno: +255 22 211 5151/53

#### EMBAJADA ESPAÑA EN DAR ES SALAAM.

99 B Kinondoni Road.

Teléfonos: +255 222 666 936, +255 222 666 019, +255 222 666 0 8

Fax: +255 222 666 938.

**Teléfono de emergencia consular: +255 754 042 123.**

Web: [www.exteriores.gob.es/Embajadas/daressalaam](http://www.exteriores.gob.es/Embajadas/daressalaam)

E-mail: [emb.daressalaam@maec.es](mailto:emb.daressalaam@maec.es)

#### EMBAJADA DE ESPAÑA EN NAIROBI

C.B.A. Building, 3er piso Mara & Ragati Road, Upper Hill P.O. Box 45503-00100

Nairobi.

Teléfonos: +254 20 272 02 22 / 3 / 4 / 5.

**Teléfono para emergencias:**

**+ 254 733 63 11 44 (desde España)**

**0733 63 11 44 (desde Kenia)**

Fax: + 254 20 272 02 26

Web: [www.exteriores.gob.es/Embajadas/Nairobi](http://www.exteriores.gob.es/Embajadas/Nairobi)

E-mail: [emb.nairobi@maec.es](mailto:emb.nairobi@maec.es)

#### PROPINAS

En África, la cultura de las propinas es un elemento tradicional de agradecimiento, que el personal local (conductor y cocinero) esperan como compensación extra, por un trabajo bien hecho, al final del itinerario. Las propinas son completamente voluntarias. Cada viajero puede dar (o no dar) lo que le parezca más adecuado a los servicios recibidos por el personal local.

Orientativamente se puede estimar como correcto:

- De 15 a 20 U\$D por día para el guía
- De 12 a 15 U\$D para el cocinero
- De 7 a 10 U\$D para ayudantes masais durante el Trekking

**La propina no es por persona, es por grupo.**

Si sus guías no se quedan contentos y solicitan propinas que sobrepasan sus cálculos, por favor informe a en el Hotel Springland y no se sienta obligado a dar más propina. Si ellos les presionan durante los días de safari para la propina informe, ya que estas actuaciones van en contra de la política de nuestra empresa.

### **TELÉFONO MÓVIL**

Habr  cobertura para teléfono móvil durante todo el viaje, aunque en la parte del Trekking hay días que no tendremos. Para usar nuestro móvil, hay que comprobar si nuestra compa a de móvil tiene acuerdo de roaming.

### **DINERO**

El dinero pod is llevarlo en Euros o dólares (billetes nuevos y de reciente emisión). En algunas tiendas aceptan tarjeta visa (cobran comisión). La moneda local es el chel n, aunque en todas partes aceptan dólares.

### **DIFERENCIA HORARIA**

+1 hora o + 2 horas

### **IDIOMA**

Inglés y swahili.

### **COMPRAS**

Joyería, máscaras, artesanía de madera, y telas.

### **VOLTAJE, TIPO DE ENCHUFE**

240V 50Hz Enchufe tipo D y G



## **ANEXO III - CONDICIONES DEL VIAJE COMBINADO**

### **ANTECEDENTES**

CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS RIESGOS QUE PUDIERAN DERIVARSE DE LA PARTICIPACIÓN EN EL VIAJE

### **OBSERVACIONES**

1-VIAJES MARFIL S L, en adelante referido por su nombre comercial registrado: VIAJES MARFIL- NATURTEK da por entendido que el viajero es consciente de que participa voluntariamente en un viaje a un país o países extranjero(s) de características diferentes a su país de origen, recorriendo y visitando zonas alejadas, remotas, exóticas o/y tropicales con estructura y organización, a todos los niveles, distinta a la que puede estar acostumbrado en su vida habitual. VIAJES MARFIL S L entiende, por tanto, que el viajero es consciente y asume los riesgos que puede correr participando en este tipo de viajes, como pueden ser entre otros: caminar por terreno abrupto, resbalones y caídas desiguales; ser alcanzado por desprendimiento de roca, cascadas de hielo u otros objetos; fuerzas de la Naturaleza, incluyendo rayos, los cambios climáticos y avalanchas, terremotos, enfermedad, accidentes con caídas; picaduras de insectos, arácnidos o reptiles, cargas o ataques de animales y en algunas circunstancias, terrorismo, delincuencia, robos y otras agresiones. Sabiendo el viajero que es posible que no tenga acceso a una rápida evacuación o asistencia médica adecuada o total.

2-VIAJES MARFIL - NATURTEK, da por entendido que el viajero es consciente de que participa voluntariamente en un viaje a un país o países extranjero(s) de características diferentes a su país de origen,

recorriendo y visitando zonas alejadas, remotas, exóticas o/y tropicales donde pueden existir enfermedades endémicas distintas a las del país de origen del viajero para las que es necesario aplicar tratamientos profilácticos, bajo la responsabilidad del propio viajero. Estoy de acuerdo y prometo aceptar y asumir todos los riesgos que existen en esta actividad.

Mi participación en esta actividad es totalmente voluntaria, y yo elijo participar a pesar de los riesgos.

**3-**Es importante que el viajero asuma que, en un viaje de estas características, la buena convivencia, la actitud positiva, buen talante y tolerancia entre los miembros que componen el grupo y ante los contratiempos y dificultades que puedan presentarse, son muy importantes para la buena marcha y éxito del viaje. VIAJES MARFIL S L entiende que el viajero es consciente, acepta y asume que en este tipo de viaje puedan darse circunstancias que supongan variaciones en los itinerarios, en las actividades, en cualquier momento y lugar por circunstancias que VIAJES MARFIL S L no puede prever, motivadas por las peculiares características del tipo de viaje y sitio en que se desenvuelven.

**4-** VIAJES MARFIL – NATURTREK declina toda responsabilidad ante situaciones en las que la actuación del viajero se califique como irresponsable.

**5-** VIAJES MARFIL - NATURTREK, entiende que el viajero acepta voluntariamente todos los posibles riesgos y circunstancias adversas sobre la base de todo lo expuesto anteriormente, eximiéndose VIAJES MARFIL S L y cualquiera de sus miembros o empleados de toda responsabilidad, a excepción de lo establecido en las leyes, por cualquier hecho o circunstancia que se produzca durante el viaje, ya que pueden ocurrir situaciones que escapan del control de la organización del viaje.

**6-** VIAJES MARFIL - NATURTREK ha ofrecido un seguro al pasajero adecuado para cubrir cualquier lesión o daño que pueda causar o sufrir durante la participación en el viaje. Se ha informado sobre póliza de Seguro de Asistencia y Póliza de Seguro de Cancelación y sus Condiciones Generales con las coberturas incluidas en la misma.

**7-** VIAJES MARFIL - NATURTREK informa que el Ministerio de Asuntos Exteriores español advierte de los peligros de viajar en muchos países del mundo, entre los cuales pueden estar incluidos algunos de los destinos en nuestros programas. **Para más información a este respecto acuda a la página web [www.mae.es](http://www.mae.es) o al teléfono 91 379 9700 o 91 3799600.** Dado que las situaciones de cada país pueden sufrir variaciones a lo largo del año, la recomendación del ministerio también puede cambiar en cualquier momento.

**8-** VIAJES MARFIL - NATURTREK da por entendido que el viajero conoce las condiciones generales y particulares del programa viaje y cumple todos los requisitos exigidos para el viaje.

**9-** VIAJES MARFIL – NATURTREK ha informado de los requisitos y documentación necesaria para la realización del viaje:

#### **Vuelos**

Es necesario presentarse en el aeropuerto de origen como mínimo dos horas antes de la hora prevista de salida del vuelo. Los pasajeros deberán reconfirmar con la agencia organizadora, dentro de las 48 horas previas a la salida prevista la fecha, horario y número de vuelo. De no efectuarse esta reconfirmación, la agencia organizadora declina toda responsabilidad en caso de haberse producido alteraciones en el día, hora o vuelo informados con anterioridad. La presentación tardía a la salida cuando se haya realizado la facturación del pasaje, comportará la pérdida de todos los derechos del pasajero para viajar, sin que exista reembolso alguno del importe total del paquete turístico.

Es responsabilidad del viajero **reconfirmar su billete de avión de vuelta** al menos 72 horas antes del viaje de regreso y presentarse dos horas antes de la salida del vuelo en el aeropuerto para el vuelo de regreso a España.

**Requisitos de entrada a los países (Visados, Vacunas, Pasaportes, etc...).**

El viajero declara haber sido informado debidamente por parte de la agencia de los requisitos necesarios y obligatorios, documentación como Pasaportes, DNI, visados y vacunas para la entrada a los países de destino del viaje.

Es responsabilidad de los viajeros una vez recibida la información de los requisitos obligatorios obtener todos los documentos requeridos y necesarios para la realización del viaje.

En caso de ser denegada su entrada al país por carecer de los requisitos que se exigen, o defecto en el pasaporte, o por no ser portador del mismo, la agencia organizadora declina toda responsabilidad por las consecuencias surgidas por hechos de esta o similar índole, corriendo por cuenta del pasajero cualquier gasto que se origine, aplicándose en estas circunstancias las condiciones establecidas para la anulación o disentimiento voluntario de servicios.

**Equipajes:** A todos los efectos y en cuanto a los transportes terrestres se refiere, se entenderá que el equipaje y demás enseres personales del usuario los conserva consigo, cualquiera que sea la parte del vehículo en que vayan colocados, y que se transporta por cuenta y riesgo del viajero. Se recomienda a los viajeros estar presentes en las manipulaciones de carga y descarga de los equipajes. En cuanto al transporte aéreo, ferroviario, marítimo o fluvial de equipajes. Son de aplicación las condiciones de las compañías transportadoras, siendo el billete de pasaje el documento vinculante entre las citadas compañías y el pasajero. En caso de deterioro, pérdida o retraso de los equipajes facturados es responsabilidad de las compañías. Por tanto, es obligación del viajero hacer la reclamación "in situ" y en el mismo momento de la detección de la irregularidad, en el caso de pasajes aéreos ante la compañía de transporte en el mostrador de reclamaciones de equipajes (Bagaje Claim), presentando el resguardo de haber facturado el equipaje y exigir por escrito el P.I.:R. (Property Irregularity Report) y guarde copia del mismo, ya que constituye la prueba de su reclamación y base para cualquier petición posterior, bien a la línea aérea bien a la compañía de seguros. En el caso de compañías ferroviarias o marítimas o fluviales en las oficinas de las empresas.

En el supuesto de ser necesario el envío de documentación por servicios de correos o mensajería, la agencia organizadora no contraerá en ningún caso responsabilidades por la pérdida o demora que puedan sufrir el envío de estas documentaciones.

Debido a la permanente variación de los requisitos legales para visitar determinados países, horarios de medios de transporte, tarifas... la agencia actúa como mera informadora, siendo de responsabilidad de los viajeros reconfirmar la documentación requerida con las diferentes representaciones consulares, autoridades sanitarias, administrativas, transportistas...

#### **Actividades opcionales.**

En los viajes el cliente, puede realizar actividades opcionales. Recordamos e informamos a los viajeros, que estas actividades están organizadas y operadas por empresas locales ajenas a Viajes Marfil - Naturtrek y quedan fuera del presente contrato de viaje combinado. La contratación de estas actividades es responsabilidad del viajero, quien las asume a su riesgo y ventura. Cualquier daño sufrido por parte de los viajeros en la realización de las mismas será responsabilidad, en su caso, de la empresa local o del propio viajero, igualmente en su caso, quedando viajes Marfil - Naturtrek exenta de cualquier responsabilidad al no formar parte dichas actividades opcionales del contrato de viaje combinado.

Estas actividades no quedan cubiertas por nuestros seguros de viaje y cualquier daño, perjuicio o desembolso económico queda fuera de la responsabilidad de Viajes Marfil – Naturtrek y de sus trabajadores.

#### **10- VIAJES MARFIL – NATURTREK. SEGUROS DE ASISTENCIA EN VIAJE Y CANCELACION**

Viajes Marfil – Naturtrek recomienda e invita a los clientes a la contratación de una Póliza de Seguro de Asistencia en viaje que cubra los gastos derivados de las posibles incidencias que puedan surgir en el transcurso del viaje y también recomendamos contratar Póliza de Gastos de Anulación para cubrir los gastos derivados de la cancelación del viaje por parte del asegurado en base a alguno de los motivos contemplados en las coberturas de la Póliza.

Viajes Marfil – Naturtrek advierte, no obstante, que solo ejerce como intermediaria en la contratación de los seguros.

**Viajes Marfil – Naturtrek pone a disposición de los viajeros las Condiciones Generales de las Pólizas de Seguros e invitamos a los viajeros, por considerarlo muy importante, a leer atentamente las condiciones y coberturas de la póliza.**

En la contratación del viaje los viajeros aceptan todas las exclusiones e inclusiones de esta póliza según las condiciones generales de la misma.

**En caso de tener que realizar cualquier trámite posterior a la contratación del Seguro, dichas gestiones deberán ser llevadas a cabo directamente entre el viajero y la compañía aseguradora. No estamos autorizados a realizar dichas gestiones dado el carácter intransferible de las pólizas contratadas. Viajes Marfil - Naturtrek es ajena a las resoluciones que la compañía de seguros determine sobre las incidencias declaradas por el viajero y no tiene responsabilidad sobre estas resoluciones.**

## CONDICIONES

---

Las Condiciones Generales por las que se regula este viaje son las que reflejan el programa y la Ficha Técnica informativa (ANEXO II), que complementa esta ruta, declarando el cliente que las conoce y acepta en su integridad.

Según decreto 168/94 que desarrolla el reglamento de agencias de viajes, así como Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre (Ley General para la Defensa de los Consumidores) y su desarrollo normativo mediante Real Decreto-Ley 23/2018, de 21 de diciembre, Libro Cuarto relativo a Viajes combinados y servicios de viaje vinculados, las partes firmantes están obligadas al cumplimiento de las siguientes cláusulas contractuales:

**PRIMERA:** El firmante, a partir de ahora denominado cliente, contrata el viaje denominado “A LA MEDIDA” detallado en el programa y ficha técnica ANEXO II detallado y entregado a los clientes, junto con la información complementaria y modificaciones que se adjuntan.

**SEGUNDA:** El firmante reconoce haber recibido, con carácter previo al presente contrato, la información precontractual prevista legalmente, en los términos y detalle expuestos en el artículo 153.1 del Real Decreto-Ley de 23/2018, de 21 de diciembre, relativo a la información sobre el viaje combinado y las principales características de los servicios ofertados.

**TERCERA:** La realización del presente viaje viene condicionada por la inscripción al mismo de un mínimo de 2 personas. De no llegar a este mínimo, la agencia organizadora estará obligada a comunicar al cliente directamente, o a través de la agencia vendedora, la cancelación del viaje en un término no inferior de 20 días antes de la salida.

**CUARTA:** La agencia organizadora facilita al cliente, contra la percepción en los términos fijados en la cláusula quinta, los siguientes servicios:

- Transportes: según programa y ficha técnica (Anexo II).
- Alojamientos: según programa y ficha técnica Anexo II).
- Itinerario: según programa y ficha técnica (Anexo II).
- Idoneidad del viaje en función de necesidades de viajeros con movilidad reducida: Según programa y ficha técnica (Anexo II).
- Idioma: Guía de habla hispana y/o habla inglesa según programa y ficha técnica (Anexo II).

- Otros servicios: Seguros de Cancelación y asistencia en viajes. Viajes Marfil ha ofrecido, en informado al cliente sobre las Pólizas de Seguro Asistencia y Seguro de Cancelación, según programa y ficha Técnica (Anexo II)

**QUINTA:** El precio del presente viaje combinado, impuestos incluidos, ha sido calculado en Euros en base a las tarifas de transporte, coste de carburante, coste de infraestructura, coste de parques nacionales, alojamientos y servicios de tierra en destino, tasas, impuestos, etc. El precio de algunos de estos servicios, cotizados en Dólares Americanos, han sido convertido a Euros en base al tipo de cambio euro / Dólar.

Tal como figura en las condiciones generales del programa y ficha Técnica y *aventuras* (apartado 3.2 “Revisión de precios”), cualquier variación superior al 8% en el tipo de cambio antes mencionado, podrá dar lugar a la revisión del precio final del viaje, tanto al alza como a la baja. En ningún caso, se revisará al alza en los veinte días anteriores a la fecha de salida del viaje, respecto a las solicitudes ya realizadas.

El precio del viaje se ha detallado de la siguiente forma:

Los pasajes aéreos están sujetos a condiciones económicas especiales de contratación. En caso de cancelación la compañía aérea podrá cobrar en función del tipo de tarifa contratada hasta el 100% del importe de los pasajes aéreos.

Los servicios de tierra están sujetos a condiciones especiales de contratación. En caso de cancelación y, en función de la antelación con que el cliente anule el viaje y los servicios, los proveedores cobrarán los siguientes Gastos de Cancelación.

**SEXTA:** El cliente acepta la posible revisión de precios del viaje si existe variación en los supuestos de la cláusula cuarta. El precio sólo podrá ser revisado hasta 20 días antes de la salida.

**SEPTIMA:** **El precio total del viaje para 1 persona es: €UROS**

Correspondientes a:

- Vuelos internacionales y tasas aéreas
- Servicios en Tanzania
- Seguro Asistencia y Cancelación

Para la formalización del viaje VIAJES MARFIL – NATURTEK ha recibido en concepto de depósito de garantía, la cantidad de: €uros

El Pago del precio total del presente viaje combinado será realizado a la agencia para la entrega de la documentación final del viaje, a la firma del presente contrato,

**OCTAVA: Resolución del contrato o cancelación del viaje**

En el supuesto de que el consumidor opte por resolver el contrato, antes del inicio del viaje, éste acepta abonar el pago de los gastos de gestión, de cancelación y una penalización sobre el total del viaje contratado. En circunstancias excepcionales, por ejemplo, en el caso de que en el lugar de destino existan graves problemas de seguridad que puedan afectar al viaje combinado, el viajero podrá poner fin al contrato antes del inicio del viaje combinado, sin pagar indemnización.

- Gastos de Gestión: 100 €uros por persona.

- Gastos de Anulación. El cliente se hace responsable de los Gastos de Anulación señalados por las compañías de Transporte, de los establecimientos hoteleros, u otros prestadores de servicios, en sus condiciones especiales de contratación. Estos gastos se incrementan a medida que se acerca la fecha de salida del viaje.

De no presentarse a la salida, el consumidor o usuario está obligado al pago del importe total del viaje, abonando, en su caso, las cantidades pendientes de pago.

Una vez emitidos los pasajes aéreos la compañía aérea puede cobrar el 100% de gastos cancelación de los mismos, dependiendo de las condiciones de la tarifa aérea.

Si los clientes no se presentarán al vuelo y no comunicasen la cancelación los gastos serán del 100% del viaje.

En el caso de que el organizador cancele el viaje combinado antes de la fecha de salida acordada, por cualquier motivo que no le sea imputable al consumidor, éste tendrá derecho, desde el momento en que se produzca la resolución del contrato, al reembolso de todas las cantidades pagadas, con arreglo al mismo, o bien a la realización de otro viaje combinado de calidad equivalente o superior siempre que el organizador o detallista pueda proponérselo. En el supuesto de que el viaje ofrecido fuera de calidad inferior, el organizador o el detallista deberán reembolsar al consumidor, cuando proceda en función de las cantidades ya desembolsadas, la diferencia de precio, con arreglo al contrato. Este mismo derecho corresponderá al consumidor que no obtuviese confirmación de la reserva en los términos estipulados en el contrato.

No existirá obligación de indemnizar en los siguientes supuestos:

a) Cuando la cancelación se deba a que el número de personas inscritas para el viaje combinado sea inferior al exigido y así se comunique por escrito al consumidor antes de la fecha límite fijada a tal fin en el contrato.

b) El presente viaje está sujeto a condiciones y tarifas especiales de contratación, tales como flete de aviones, transporte terrestre, tarifas especiales en servicios de tierra, etc., los gastos de anulación por desistimiento se establecerán de acuerdo con las condiciones acordadas entre las partes.

En caso de anulación del viaje por parte del cliente, este acepta el pago de los gastos de anulación y cancelación sobre el total del viaje. Una vez emitidos los pasajes aéreos la compañía aérea cobrará el 100% del importe de los billetes aéreos emitidos según condiciones de base de tarifa.

Los gastos de cancelación de los servicios terrestres han sido contratados según la siguiente política de cancelación de los proveedores y cuyo importe serán en función de la antelación con que se comunique la cancelación del viaje.

#### **Condiciones de cancelación de los Servicios en Tanzania.**

En el caso de la cancelación de una reserva confirmada, Zara Tours cobrará los siguientes gastos de anulación:

- |                     |                                       |                                |
|---------------------|---------------------------------------|--------------------------------|
| - Cancelación con   | 60 días o más antes de la salida:     | 20% del importe de la reserva  |
| - Cancelación con   | 30 días y 60 días antes de la salida: | 30% del importe de la reserva  |
| - Cancelación entre | 29 y 14 días antes de la salida:      | 50% del importe de la reserva  |
| - Cancelación entre | 14 días y la salida                   | 100% del importe de la reserva |

Si los clientes no se presentarán al vuelo y no comunicasen la cancelación los gastos serán del 100% del viaje.

NOVENA: El contratante ha sido advertido adecuadamente de los riesgos de este viaje, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios

DÉCIMA: No están incluidos en el precio del viaje los gastos extraordinarios del cliente, o cualquier otro concepto que no figure en las cláusulas expresamente en apartado precio Incluye del Programa y Ficha Técnica (Anexo II).

DÉCIMOPRIMERA: Viajes Marfil (VIAJES MARFIL S L) actúa en lo que a transportes aéreos, tren o ferrys en servicios regulares como intermediario entre las compañías prestatarias de los servicios y el cliente. Asumiendo únicamente la responsabilidad que se derive de su actuación en la confección de títulos de transporte, información de horarios... pero no asumirá la responsabilidad y los gastos ocasionados derivados de cancelaciones, retrasos, pérdidas o extravío de equipajes, motivados por la actuación de las compañías o empresas prestatarias de los servicios, Viajes Marfil prestará todo su apoyo al cliente en la gestión de las reclamaciones a las compañías de transportes.

DECIMOSEGUNDA: En caso de que el cliente compruebe in situ cualquier falta de prestación de los servicios contratados o deficiencias en los mismos, está obligado a presentar su queja en el lugar donde se ocasione dicha deficiencia y a comunicarlo a la agencia en la que contrató dicho viaje o a la agencia organizadora en el menor tiempo posible y por cualquier medio que deje constancia fehaciente.

DECIMOTERCERA: El cliente declara conocer y aceptar la información contenida en esta Ficha y programa (ANEXO II), en la Información normalizada para Contratos de viajes combinados (ANEXO I) y CONDICIONES DEL VIAJE COMBINADO (ANEXO III), adjuntados al contrato combinado.

DECIMOTERCERA: El cliente declara conocer y aceptar en su integridad las observaciones anteriormente detalladas en esta ficha técnica (ANEXO II) como parte de este contrato.

DECIMOCUARTA. Para la interpretación, aplicación o reclamación sobre el viaje amparado bajo las condiciones generales, tanto el pasajero como la Agencia Organizadora se someten expresamente a los tribunales de Pamplona (Navarra), con renuncia a cualquier otro fuero.